

V souladu s Článkem 6 odst. 1 písmeno a) Statutu Rašínovy vysoké školy s.r.o. v platném znění (dále jen Statut) se vydává Knihovní řád knihovny Rašínovy vysoké školy s.r.o.

Vyvěšeno dne: 21. 9. 2009

Mgr. Jarmila Šveňhová, v.r.

## **Knihovní řád knihovny Rašínovy vysoké školy**

účinný od 21. 9. 2009

### **Všeobecná ustanovení**

Knihovna Rašínovy vysoké školy (dále "knihovna RaVŠ") je organizační jednotkou Rašínovy vysoké školy. Je evidována jako základní knihovna se specializovaným knihovním fondem v evidenci knihoven Ministerstva kultury České republiky a její úkoly stanovuje zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb.

### **Základní pojmy**

1. Knihovní fond je soubor všech knihovních jednotek, které knihovna RaVŠ zpřístupňuje svým uživatelům prezenční či absenční formou.
2. Knihovní jednotka je každá samostatně evidovaná publikace z fondu knihovny RaVŠ. Je označena razítkem školy, přírůstkovým číslem a čárovým kódem.
3. Prezenční výpůjčka je výpůjčka knihovní jednotky, kterou lze užít pouze v prostorách studovny RaVŠ.
4. Absenční výpůjčka je výpůjčka určená pouze pro interní uživatele a dovoluje užívat knihovní jednotku za určených podmínek i mimo knihovnu RaVŠ.
5. Výpůjční lhůta je doba, po kterou smí uživatel vypůjčenou knihovní jednotku užívat. Výpůjční lhůtu stanoví knihovna RaVŠ při provedení výpůjčky.

### **Registrace uživatele, zpracování a ochrana osobních dat**

1. Uživatelé knihovny RaVŠ jsou rozděleni do dvou skupin:
  - a) interní uživatelé,
  - b) externí uživatelé.Interními uživateli se rozumí studenti a pracovníci v pracovněprávním vztahu k RaVŠ, externími uživateli jsou ostatní uživatelé. Uživatelem se fyzická osoba stává registrací v evidenci knihovny RaVŠ (interní uživatelé); nebo registrací v evidenci knihovny a získáním průkazu uživatele knihovny (externí uživatelé); bez registrace v případě, že požaduje pouze prezenční služby.
2. Registrace interních uživatelů - studentů - platí po dobu studia, zaměstnanců po dobu trvání pracovněprávního vztahu. Registrace externích uživatelů platí na dobu 12 měsíců od data registrace. Pokud není registrace obnovena, zaniká. Nejpozději k datu konce registrace musí být závazky uživatele vůči knihovně vyrovnány.
3. Registrace pro studenty a osoby v pracovněprávním vztahu ke škole je bezplatná. Pro externí uživatele je cena stanovena v příloze tohoto řádu.

4. Registrací uživatel souhlasí se zpracováním svých osobních dat pro účely knihovny a potvrzuje, že je seznámen s tímto řádem a že jej bude dodržovat.
5. Součástí registrace je evidence osobních dat uživatele v rozsahu potřebném pro zajištění knihovnických služeb. Data interních uživatelů jsou přejímána z informačního systému RaVŠ. Při zpracování a užití osobních dat se postupuje v souladu s platnými právními předpisy a směrnicemi RaVŠ.

### **Služby uživatelům**

1. Knihovna RaVŠ poskytuje veřejné knihovnické a informační služby a zpracovává informační požadavky svých uživatelů.
2. Knihovní fond je přístupný prostřednictvím elektronického knihovního katalogu Clavius. Katalog je přístupný z webu RaVŠ v sekci O škole -> Knihovna -> Vstup do knihovního katalogu Clavius (ze studovny školy je katalog přístupný po zadání slova knihovna do řádku pro zadání webové adresy prohlížeče a stisku klávesy Enter).
3. Rezervaci knihovní jednotky uživatel učiní tak, že na e-mail knihovny ([knihovna@ravys.cz](mailto:knihovna@ravys.cz)) napíše žádost obsahující název knihy, autora a přírůstkové číslo svazku. V odpovědi obdrží informaci, kdy je možné knihu vyzvednout na studijním oddělení školy.
4. Prezenční výpůjčky jsou poskytovány všem uživatelům. Knihovní jednotky smí uživatel použít ke studiu v prostorách studovny školy.
5. Absenční výpůjčky jsou k dispozici pouze registrovaným interním uživatelům.
6. Dlouhodobé výpůjčky jsou umožněny pouze osobám v pracovněprávním vztahu k RaVŠ.
7. Meziknihovní a mezinárodní meziknihovní výpůjční služba je poskytována prostřednictvím Moravské zemské knihovny v Brně z mimobrněnských knihoven pouze registrovaným uživatelům.
8. Knihovna RaVŠ poskytuje službu zasílání elektronických upomínek interním uživatelům po ukončení výpůjční lhůty.
9. Knihovna RaVŠ umožňuje uživatelům používat výpočetní techniku ve studovně školy. K dispozici jsou osobní počítače s připojením k internetu a kopírovací stroj.
10. Knihovna RaVŠ umožňuje uživatelům za poplatek zhotovovat rozmnoženiny knihovních jednotek, avšak výhradně pro osobní potřebu uživatele. Při jiném užití uživatel porušuje tento knihovní řád nebo Autorský zákon č. 121/2000 Sb.
11. Knihovna RaVŠ informuje o svých aktivitách na úřední desce a v prostorách školy.
12. Knihovna RaVŠ může v odůvodněných případech uživateli omezit nebo zcela zablokovat možnost využívání jejích služeb.

### **Práva a povinnosti uživatelů**

1. Knihovna RaVŠ slouží především akademické obci RaVŠ. Odborná veřejnost a ostatní zájemci mají přístup ke knihovním fondům knihovny formou prezenčních výpůjček.
2. Uživatelé jsou povinni řídit se tímto knihovním řádem.
3. Uživatelé jsou povinni chovat se ve studovně RaVŠ vůči ostatním návštěvníkům ohleduplně.
4. K základním povinnostem uživatelů patří včasné a řádné plnění závazků vůči knihovně RaVŠ. Poplatky z prodlení jsou stanoveny v Ceníku poplatků a placených služeb.

5. Za zvlášť závažné porušení knihovního řádu se považuje nedovolené vynesení prezenční výpůjčky ze studovny školy.
6. Ve studovně je povoleno konzumovat nápoje pouze z uzavíratelných lahví. Pro ostatní nápoje a jídlo platí ve studovně zákaz konzumace.
7. Pokud nemá uživatel vůči knihovně vypořádány všechny své závazky, knihovna může odmítnout poskytování svých služeb až do doby odstranění tohoto nedostatku.
8. Student nebude zapsán do dalšího studia do doby, kdy nevrátí všechny půjčené publikace a neuhradí případnou pokutu.

### **Půjčování knihovních jednotek**

1. Výpůjční protokol knihovny je automatizován, papírovou evidenci výpůjček nahrazuje elektronická evidence, která má právně stejnou platnost.
2. Knihovna připraví uživateli dokument rezervovaný prostřednictvím e-mailu vždy do na následující otevírací den knihovny. Provozní doba knihovny je zveřejněna ve studovně a na webových stránkách knihovny.
3. Uživatel je povinen vrátit vypůjčenou knihovní jednotku ve stavu, v jakém si ji vypůjčil. Poškození, zničení či ztrátu je uživatel povinen nahlásit a vzniklou škodu nahradit. Za poškození se považuje také podtrhávání, vpisování, vlepování lístků, poškození obalu knihy či znehodnocení čárového kódu. O způsobu náhrady rozhodne a lhůtu stanoví pověřený pracovník knihovny.
4. Uživatel není oprávněn zapůjčenou knihovní jednotku půjčovat jiným osobám.
5. Prezenční výpůjčku musí uživatel vrátit před zavírací hodinou knihovny RaVŠ nebo jakmile ji nepotřebuje.
6. Knihovní jednotky rezervované prostřednictvím e-mailové objednávky jsou na studijním oddělení uloženy po dobu jednoho týdne. Po uplynutí této doby je knihovní jednotka vrácena zpět do skladu knihovny.
7. Výpůjční doba absenčních výpůjček je standardně 1 měsíc. Skripta školy mají výpůjční dobu vždy do konce řádného zkuškového období daného semestru. Výpůjční lhůtu je možno prodloužit prostřednictvím e-mailu.

### **Meziknihovní služby**

1. Knihovna RaVŠ zprostředkuje na žádost registrovaného uživatele knihovní jednotku z jiné knihovny v ČR, pokud tato není dostupná z brněnských knihoven. Tuto službu zajišťuje Moravská zemská knihovna. Analogicky lze zajistit také výpůjčku z jiné země. Knihovna RaVŠ na požádání jiných knihoven zpřístupní jejich registrovaným uživatelům knihovní jednotky, které nemají ve vlastních fondech. Knihovní jednotky z fondu knihoven v ČR jsou půjčovány absenčně, pokud půjčující knihovna neurčí jinak. Knihovní jednotky ze zahraničních knihoven se půjčují vždy jen prezenčně. Poskytování meziknihovních služeb je z knihoven v ČR s výjimkou pořizování kopií bezplatné.

### **Poplatky za služby a náhrady škody**

1. Registrace interních uživatelů v knihovně RaVŠ je bezplatná. Externí uživatelé jsou při registraci povinni uhradit registrační poplatek podle Ceníku poplatků a placených služeb.
2. Pokud uživatel nevrátí ve stanovené lhůtě absenční výpůjčku, vzniká mu vůči knihovně závazek ve formě poplatku z prodlení. Výši poplatku z prodlení stanoví Ceník poplatků a placených služeb. Závazek vzniká v den, který následuje po

skončení výpůjční lhůty a počítá se za každý započatý den. Dokud uživatel svoje závazky nevyrovná, nebude mu umožněno půjčovat si další knižní tituly.

3. Knižně nevzniká povinnost upozornit uživatele na blížící se konec výpůjční doby či povinnost zasílání upomínek. Uživatel má povinnost starat se o své čtenářské konto sám.
4. Vlastnické právo k jednotkám knihovního fondu knihovny RaVŠ je neprohlášené.
5. Pokud dojde ke ztrátě nebo poškození knihovní jednotky, je uživatel povinen toho ohlásit. Knihovna upřednostňuje náhradu škody uvedením do původního stavu – zajištěním výtisku téhož vydání. Pokud to není možné, knihovna požaduje finanční náhradu. Výše náhrady se stanoví podle aktuální tržní ceny knihovní jednotky.
6. Do doby vyřešení náhrady škody může knihovna RaVŠ uživateli pozastavit poskytování služeb.

### **Závěrečná ustanovení**

1. Knižní řád knihovny RaVŠ je k dispozici k nahlédnutí na studijním oddělení RaVŠ a na webové adrese [www.ravys.cz/o-skole/knihovna.html](http://www.ravys.cz/o-skole/knihovna.html). Knižní řád je zveřejněn v aktuálním znění.
2. Součástí knihovního řádu je Ceník poplatků a placených služeb.
3. Knižní řád je účinný od 21. 9. 2009.

### **Ceník poplatků a placených služeb**

#### **a. Registrace**

Interní uživatelé	bez poplatku
Externí uživatelé	300 Kč / rok

#### **b. Poplatky z prodlení, ztráta**

Prezenční výpůjčka	10 Kč / hodina
Absenční výpůjčka	5 Kč / den
Semestrální výpůjčka	5 Kč / den

Manipulační poplatek za likvidaci škody při ztrátě knihovní jednotky je stanoven podle aktuální ceny knihovní jednotky.

#### **c. Reprografické služby**

Kopie jednostranná A4	1,- Kč
Kopie oboustranná A4	2,- Kč
Kopie jednostranná A3	2,- Kč
Kopie oboustranná A3	4,- Kč

#### **d. Meziknihovní služby**

Ceny za tuto službu se odvíjí podle aktuálního ceníku zprostředkující knihovny.

Tyto poplatky jsou shodné pro všechny uživatele knihovny Rašínovy vysoké školy s.r.o.